



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE LA PLATA



ANEXO II

REGLAMENTO DE LA CARRERA DE MAESTRÍA EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL. Modalidad a distancia.

Artículo 1. Objetivo y perfil del egresado

Objetivo General

La Maestría se enfoca en la formación de recursos humanos capacitados para la gestión del proceso de Transformación Digital, tanto en empresas como en organismos públicos, así como en la industria. Se pone especial énfasis en el impacto de la Transformación Digital en Educación. El egresado tendrá un conocimiento del estado actual de la tecnología y su aplicación, en el contexto de una sociedad digital. Estará capacitado para una mejor toma de decisiones en el proceso de transformación digital, con conocimiento de las herramientas tecnológicas, así como del impacto social que el cambio representa.

El Programa se concibe como un espacio de educación continua, actualización tecnológica, científica y metodológica en el campo de la transformación digital aplicado en diferentes ámbitos de la sociedad.

Se trata de crear capacidades en los recursos humanos que trabajen o colaboren con instituciones públicas y privadas para que las mismas se adapten a la transformación tecnológica y tiendan a ser más eficientes, eficaces, transparentes, generando un impacto positivo en la sociedad en general.

Debido a que el objetivo de la Maestría es desarrollar capacidades de profesionales de utilidad en todo el ámbito del país (y posiblemente del exterior), se considera que el programa debiera implementarse como una carrera a distancia, sin que esto limite actividades presenciales complementarias en los lugares de residencia de los alumnos y/o en las sedes de ambas Universidades que gestionan el programa.

El título a otorgar es el de **Magister en Transformación Digital**

Objetivos Específicos

- Comprender los requisitos del proceso de transformación digital de la sociedad, incluyendo las organizaciones (públicas y privadas) que dan servicios, la industria de productos y en particular la transformación que se da en Educación, en todos sus niveles.
- Conocer las tecnologías involucradas en el proceso de transformación digital.
- Comprender el impacto social, los desafíos y dificultades de la transformación digital.
- Desarrollar aplicaciones concretas orientadas a la transformación digital en algunos de los ámbitos de interés (o de labor profesional) de los alumnos.
- Identificar modelos de gestión de las tecnologías digitales que contribuyan a transformar las estructuras y procesos organizaciones públicas y privadas.

Firmado digitalmente por: SUDOCU UNLP [...]



Perfil del Egresado

Los egresados de la Maestría serán profesionales con habilidades para gestionar los procesos de transformación digital, a partir de un conocimiento de las tecnologías involucradas y el impacto social que genera el proceso.

En particular, el egresado estará capacitado para:

- C.1- Conocer las tecnologías actuales aplicables en la transformación digital.
- C.2- Diseñar aplicaciones específicas de TD, a partir de las nuevas tecnologías disponibles.
- C.3- Dirigir cambios organizacionales facilitados por la tecnología digital.
- C.4- Conocer el impacto social (positivo y negativo) de los cambios que genera el proceso de transformación digital.
- C.5- Estudiar los casos de TD en organizaciones de servicios (públicas y privadas) así como en la industria.
- C.6- Analizar el proceso de TD orientado a la Educación en todos sus niveles, empleando nuevas tecnologías digitales.

Artículo 2. Competencias del Egresado

La siguiente tabla muestra de qué manera los cursos definidos para la Maestría desarrollan las competencias del futuro egresado. Para cada competencia a desarrollar para el futuro egresado, según el perfil definido, se muestra qué curso aborda su desarrollo.

Como se muestra en la tabla, hay competencias que se desarrollan en un sólo curso, si bien la mayoría de las mismas, el estudiante las adquiere a través de varios cursos.

COMPETENCIAS A DESARROLLAR PARA EL FUTURO EGRESADO	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
C.1- Conocer las tecnologías actuales aplicables en la transformación digital.	X	X		X	X	X	X	
C.2- Diseñar aplicaciones específicas de TD, a partir de las nuevas tecnologías disponibles.	X	X		X	X	X	X	
C.3- Dirigir cambios organizacionales facilitados por la tecnología digital.		X	X	X				
C.4- Conocer el impacto social (positivo y negativo) de los cambios que genera el proceso de transformación digital.			X				X	X
C.5- Estudiar los casos de TD en organizaciones de servicios (públicas y privadas) así como en la industria.				X	X			X
C.6- Analizar el proceso de TD orientado a la Educación en todos sus niveles, empleando nuevas tecnologías digitales.	X					X		X

- (1) Fundamentos. Tópicos y Herramientas.
- (2) Tecnologías aplicadas en Transformación Digital.
- (3) Aspectos sociales de la Transformación Digital.
- (4) Transformación Digital en Empresas y Organismos Públicos orientados a Servicios.
- (5) Transformación Digital en la Industria.
- (6) Transformación Digital en Educación.
- (7) Taller de Diseño de Aplicaciones.
- (8) Dificultades y Desafíos Futuros de la Transformación Digital.



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE LA PLATA



Artículo 3. Modalidad educativa y modelo pedagógico

La carrera propone una modalidad educativa híbrida que combina la realización de encuentros presenciales y/o por videoconferencia y el trabajo mediado por tecnologías digitales, en particular por un entorno virtual de enseñanza y aprendizaje (EVEA). Acorde a la temática y metas de la carrera, el diseño de los cursos debe orientarse al diálogo y a la participación activa de los alumnos, a partir de la realización de actividades que promuevan el intercambio de ideas y experiencias en entornos digitales, la colaboración, la reflexión, el análisis, la lectura crítica, la búsqueda de información en medios digitales, y la transferencia de los conocimientos a los propios contextos de trabajo. De esta manera, los alumnos no sólo tienen oportunidad de analizar los marcos teóricos que sustentan los temas abordados, sino que también realizan experiencia, y vivencian determinadas estrategias metodológicas a partir de las actividades propuestas en los cursos de la carrera.

Los encuentros sincrónicos y el tipo de actividades a realizar en cada caso, son estratégicos y se planifican acorde a los contenidos, objetivos y competencias que se proponen. Asimismo, en todos los cursos se debe realizar un encuentro inicial orientado a presentar la planificación del curso y sus contenidos, así como establecer las pautas de cursado y aprobación. Además, se debe realizar en todos los casos un encuentro final de evaluación e integración, que se puede llevar a cabo de forma presencial y/o por videoconferencia, con el objetivo de compartir las producciones/investigaciones/debates y demás instancias vinculadas a la integración final y evaluación sumativa del curso.

Cada curso debe contar con una propuesta en la que se incluya:

- Programa del curso: con los objetivos, las competencias a desarrollar en relación con el objetivo de la carrera, los contenidos mínimos, la descripción detallada de los contenidos, la bibliografía, la modalidad de evaluación y acreditación, las actividades que se proponen, las estrategias de mediación con la descripción de las herramientas digitales a utilizar, y tipos de materiales educativos involucrados en la propuesta. Asimismo, se deben especificar las estrategias para la comunicación y la organización tutorial. Las herramientas tecnológicas a utilizar se podrán seleccionar a partir de los recursos que disponen la UNLP y la UNNOBA (según sus sistemas SIED correspondientes)
- Cronograma: el cronograma deberá describir temporalmente la secuenciación de los contenidos y las actividades del curso. El cronograma podrá ser semanal o quincenal (acorde a lo descrito en la reglamentación del SIED correspondiente), y se recomienda especificar para cada unidad temática, los materiales de estudio con los que se debe trabajar, actividades a realizar (con las herramientas de mediación y de seguimiento involucradas).
- Actividades del curso: cada actividad planificada deberá presentar su consigna, especificar su dinámica, las herramientas tecnológicas que se utilizarán para su mediación, fechas de inicio y fin, criterios de evaluación y seguimiento en caso que corresponda. Además, de detallar los materiales de estudio requeridos para participar de la actividad.
- Evaluación de la propuesta: acorde a la reglamentación del SIED en que se inserta la carrera, se debe proponer la forma de evaluar la propuesta del curso (materiales de estudio, desempeño de los docentes y tutores, mediación tecnológica, la propuesta en general, las actividades, etc.). Los docentes podrán utilizar las encuestas modelos que provee el SIED.

Artículo 4. Estructura de gobierno

De acuerdo con el Art. 7 del Convenio firmado entre la UNLP y la UNNOBA, *“Las instituciones intervinientes coordinan las actividades a través de sus representantes en el Comité Académico (CA) de la carrera. La conducción de la carrera estará a cargo de un Director y un Codirector con la cooperación del CA. El CA estará conformada por cuatro (4) miembros (dos titulares y dos suplentes) por cada una de las Unidades Académicas, los que deberán ser o haber sido profesores. (en Universidades argentinas o del exterior). Los nombres son acordados por ambas*

Firmado digitalmente por: SUDOCU UNLP [...]



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE LA PLATA



Universidades.”

El Director debe tener categoría de Profesor Titular con dedicación exclusiva y nivel mínimo de Investigador Científico sin Director, reconocida trayectoria académica y lugar de trabajo en cualquiera de las dos Unidades Académicas responsables del dictado. El Co-Director debe tener condiciones académicas similares, de modo de complementar y/o reemplazar al Director de ser necesario. El Comité Académico está integrado con docentes-investigadores reconocidos y designados por las Unidades Académicas responsables del dictado de la carrera. El Comité Académico se reunirá a solicitud del Director de la Carrera y estará encargado de realizar el seguimiento de la implementación de la carrera y de colaborar con el Director y CoDirector de la carrera en la organización de la misma, evaluando las propuestas de Tesis y participando de la propuesta de Jurados para las mismas y toda función que se prevea en la reglamentación de cada universidad .

Artículo 5. Duración de la Carrera

El plazo estipulado para la realización de las actividades tendientes a obtener el Grado Académico de Magister en Transformación Digital no podrá ser menor a (2) dos años ni mayor a cinco (5) años, a partir de la fecha de inscripción.

Los cursos de la Maestría se ofertarán anualmente y el alumno tendrá un plazo máximo de 12 meses a partir de la aprobación de todos los cursos para presentar y aprobar su Tesis de Maestría.

Eventualmente, las Unidades Académicas podrán conceder una prórroga a este plazo para la finalización de la Tesis de Maestría ante la solicitud fundamentada del aspirante, y el aval del Director de la Carrera y el Consejo Académico de la misma.

Artículo 6. Estructura de la Carrera. Carga Horaria

La Maestría en Transformación Digital es una carrera de tipo estructurado.

La carrera comprende 8 cursos teórico-prácticos obligatorios y una Tesis de Maestría. A los cursos pueden agregarse actividades complementarias tales como cursos optativos, trabajos, tutoriales, seminarios, etc., buscando completar la formación e información de los alumnos.

La evaluación de los cursos sigue el método que especifique el docente responsable (en general proyectos individuales a presentarse en un plazo breve luego de dictado en curso). En todos los casos existe constancia escrita de la misma y el enfoque se orienta a la Investigación en los temas propios de la Maestría. La calificación del curso consistirá en una nota numérica entre 0 (cero) y 10 (diez), aprobando con 4 (cuatro) ó superior.



Cursos Obligatorios

Asignatura	Carga Horaria	Hs. Clase	Hs. Proyecto y Eval.
1. Fundamentos. Tópicos y Herramientas.	70 Hs.	25	45
2. Tecnologías aplicadas.	70 Hs.	25	45
3. Aspectos sociales.	70 Hs.	25	45
4. Transformación Digital en Empresas y Organismos públicos orientados a Servicios.	70 Hs.	25	45
5. Transformación Digital en la Industria.	70 Hs.	25	45
6. Transformación Digital en Educación.	70 Hs.	25	45
7. Taller de diseño de aplicaciones.	70 Hs.	25	45
8. Dificultades y Desafíos	70 Hs.	25	45
9. Tesis de Maestría	180 Hs.		
Total de Hs. Cursos		200 Hs	360 Hs.
TOTAL de Horas con Tesis	740 Hs.		

El Trabajo de Tesis de Maestría deberá ser individual y exponer con claridad la tarea de investigación bibliográfica y estado del arte realizada y los aportes creativos (teóricos o de desarrollo) resultantes sobre el tema elegido.

Debe reflejar un estudio detallado y actualizado del estado del conocimiento en el área específica de la Tesis y una investigación o desarrollo aplicado propio que constituya un aporte creativo a nivel nacional.

Puede ser complementado con presentaciones a Congresos o publicaciones reconocidas sobre el mismo tema de las que ha participado el Tesista.

Artículo 7. Modalidad de evaluación de los cursos y seguimiento de alumnos

Todos los cursos involucrarán un proceso de evaluación formativa y sumativa. En algunos casos, se incluirá una evaluación diagnóstica para analizar los conocimientos previos de los alumnos. Para la evaluación final se utilizará una escala numérica, considerando un rango de 1 a 10, siendo 10 la máxima calificación alcanzable y 4 la mínima para aprobar.

Cada docente responsable deberá plantear su modalidad de evaluación particular, pero deberá atender a los objetivos de la carrera, considerando plantear actividades donde el alumno realice un trabajo vinculante entre el marco teórico y la práctica, que incluya la toma de decisiones y tareas de investigación. Los docentes pueden solicitar a los alumnos que las producciones sean compartidas con el resto de los compañeros, de manera tal que también se convierta en una instancia de aprendizaje. Cada actividad que se proponga en el cronograma de una asignatura deberá indicar



también, para los estudiantes, qué criterios de evaluación/seguimiento se considerarán. En todos los casos se dejará constancia escrita del resultado de la evaluación.

Los docentes y tutores que guían y acompañan el dictado, deberán realizar el seguimiento de los alumnos, analizando las dificultades que se presentan en referencia a los temas abordados y a su propuesta metodológica. También, se podrá trabajar sobre las necesidades específicas de los alumnos en su ámbito laboral, de manera de proponer actividades significativas para el grupo destinatario. Se deberá realizar una planilla de seguimiento con la entrega y aprobación de actividades obligatorias. Al finalizar cada curso, se deberán realizar encuestas acerca de la metodología y desarrollo del proceso educativo, donde los alumnos puedan expresar su opinión.

Por otra parte, las Unidades Académicas, junto con la coordinación de los respectivos SIED, deberá cumplir un rol participativo en la orientación de los alumnos en referencia a cuestiones administrativas de la carrera, y de seguimiento general, relacionadas con el registro de notas, gestión de expediente de cada alumno, registro de participación de los encuentros, entre otros. Se cuenta con un sistema informático para el almacenamiento y seguimiento de la información.

En cuanto al rol del Director y Co Director de la Maestría en los procesos de seguimiento, éste deberá encargarse de supervisar todos estos procesos y se vinculará con la Coordinación del SIED para la mejora de la calidad de la carrera. Además, podrá realizar entrevistas informales (vía VC o presenciales) con los alumnos con el fin de analizar el funcionamiento de la carrera, en general. También, deberá proponer actividades adicionales a los alumnos para complementar su formación e información, así como orientarlos en la planificación de la propuesta de Tesis.

Artículo 8. Tareas experimentales a realizar en la carrera

La Maestría en Transformación Digital tiene un enfoque teórico-práctico en todos sus cursos, que incluye:

- Tareas de investigación, desarrollo e implementación enfocadas al diseño de soluciones de transformación digital en diferentes contextos (organizaciones de servicios, industria, educación).
- Trabajos de investigación y análisis de herramientas informáticas para mejorar la construcción de procesos de transformación digital, considerando la capacitación y participación de los ciudadanos.
- Actividades de investigación y desarrollo para el diseño de procesos de transformación digital en diferentes ámbitos.
- Estudio de casos destinados a identificar desafíos y soluciones para la innovación en procesos de transformación digital, para la mejora de la eficiencia y la transparencia de los mismos.
- Estudio de casos, metodologías e instrumentos para potenciar la Educación Digital de los ciudadanos.
- Posibilidad de realizar Pasantías, en los temas de la Maestría, en Unidades de Investigación de ambas Universidades.

En todos los cursos se mediarán las actividades, principalmente, a través del Entorno Virtual de Enseñanza y Aprendizaje (EVEA) que se utiliza en el marco de la carrera. También se utilizará la herramienta de videoconferencia ofrecida por el SIED, que permite grabar las sesiones de trabajo para luego compartirlas. Además, se involucrará el uso de otras herramientas acorde al asesoramiento del equipo de soporte tecnológico del SIED y su disponibilidad. A través de estas herramientas se mediarán las actividades y su seguimiento, se realizarán consultas a los docentes y se accederá al material de estudio organizado y preparado para la mediación de la propuesta del curso. Además, se dispondrá de otros materiales específicos de la propuesta de la carrera (ejemplos, trabajos de otros compañeros, etc.). En los casos que se requiera, el alumno debe realizar actividades y/o lecturas complementarias que apoyarán su formación.

Firmado digitalmente por: SUDOCU UNLP [...]



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE LA PLATA



Artículo 9. Alumnos. Inscripciones y Gestión administrativa

Las inscripciones a la carrera Maestría en Transformación Digital podrán efectivizarse al menos en un período anual, de acuerdo a lo que establezcan las Unidades Académicas responsables de su dictado.

La inscripción de los egresados con título máximo de grado de Informática de la UNLP, UNNOBA así como la de los egresados de carreras de Informática e Ingeniería de título máximo de grado acreditado por CONEAU será aceptada automáticamente. También podrán inscribirse en la Carrera egresados con título universitario de otras Unidades Académicas de Universidades Nacionales o privadas, o de Instituciones acreditadas del extranjero que sean considerados equivalentes a los otorgados por la UNLP y la UNNOBA. En todos estos casos deberán presentar Currículum Vitae del postulante, incluyendo copia del título, certificado analítico de estudios, con documentación respaldatoria y lo que el CA defina para evaluar la admisión. En estos casos la Dirección de la Carrera y el Comité Académico de la misma podrán fijar requerimientos (cursos / evaluaciones) previos a la aceptación de la inscripción.

Los alumnos podrán inscribirse en la UNNOBA y en la UNLP con las mismas condiciones administrativas. En el caso de alumnos externos a ambas Universidades, tendrán un arancel fijado por acuerdo de ambas Unidades Académicas que dictan la carrera y serán distribuidos del modo que acuerden las Unidades Académicas, de modo de administrar los fondos que ingresen de un modo equilibrado. Todos los costos del dictado de las asignaturas que correspondan a cada Unidad Académica serán asumidos por la misma (con cargos docentes propios y/o contratos), con designación de las autoridades respectivas. Los costos que se generen por las defensas de Tesis también serán asumidos por la Unidad Académica en la que está inscripto el alumno.

Artículo 10. Tesis de Maestría

- a) El Trabajo de Tesis de Maestría en Transformación Digital deberá ser individual y exponer con claridad la tarea de investigación bibliográfica y estado del arte realizada y los aportes creativos (teóricos o de desarrollo) resultantes.
- b) Una vez aprobados los cursos regulares indicados en el Plan de Estudios, el alumno de la Maestría elevará una propuesta de tema y el plan de Tesis y el Director / Codirector que lo avalan (según el formato establecido en el Art. 16). Esta propuesta, acompañada por los antecedentes del Director y del Codirector (si corresponde), será considerada en primer lugar por el Director y CoDirector de la Maestría. Si la propuesta se considera viable se elevará a los Consejos Directivos para su aprobación, vía la Comisión Académica de la Carrera y las instancias que cada Unidad Académica considere adecuadas.
- c) Director y CoDirector pueden proponer al postulante la realización de modificaciones en la propuesta, o el rechazo definitivo de la misma.

Artículo 11. Dirección de las Tesis de Maestría.

- a) La dirección de la Tesis de Maestría en Transformación Digital podrá ser ejercida por un Director que podrá tener un Codirector o por dos Directores. Tanto Director/es como Codirector/es deben ser Profesores Universitarios del país o del exterior con méritos reconocidos en el área temática de la Tesis. Al menos uno de ellos deberá realizar tareas de Investigación y Desarrollo en el ámbito de alguna de las Unidades Académicas responsables del dictado de la Carrera.
- b) En todos los casos Directores/CoDirectores deberán poseer una sólida versación en el tema de tesis propuesto y desempeñarse con independencia en la planificación y ejecución de actividades de investigación y desarrollo. Los antecedentes de Director/es / Codirector/es acompañarán la propuesta de Tesis de Maestría.

Firmado digitalmente por: SUDOCU UNLP [...]



- c) En aquellos casos donde la naturaleza de la Tesis de Maestría propuesto requiera la dirección de profesores o profesionales de diferentes disciplinas, se aceptará la incorporación de un segundo director, que deberá reunir los mismos requisitos que un director. La dirección compartida deberá justificarse.
- d) Serán funciones del Director / Codirector de Tesis:
- Juntamente con el alumno, definir el tema de tesis y elaborar el respectivo plan de trabajo.
 - Refrendar, cuando corresponda, las eventuales modificaciones en los planes de tesis
 - Asesorar, dirigir y evaluar el desarrollo de las actividades del tesista.
- e) Tanto Director/es como Codirector podrán renunciar a la dirección de la Tesis de Maestría, mediante una nota fundada dirigida al Director de la Maestría, quien resolverá cómo prosigue el trabajo de Tesis el alumno. También el alumno puede solicitar al Director de la Maestría algún cambio en la dirección de su Tesis de Maestría, lo que obligará a presentar nuevamente la propuesta de Tesis.

Artículo 12- Presentación de la Tesis de Maestría

Una vez completados los cursos y el trabajo de Tesis, el alumno con el aval de su Director elevará un resumen de la tesis en castellano e inglés, dos (2) ejemplares impresos de la Tesis (según el formato establecido en el Art. 15), dos (2) copias de la Tesis en soporte digital, y solicitará la constitución del Jurado que evaluará la misma.

Las Tesis en soporte digital estarán disponible en los repositorios institucionales.

La tesis podrá ser presentada a partir de cumplidos seis meses de la aprobación del plan propuesto.

Tanto la escritura del trabajo de Tesis como su defensa podrán ser realizados en lengua española o portuguesa.

El Maestrando, con el aval de su Director y con causas debidamente justificadas, podrá solicitar redactar su Tesis en otro idioma. La solicitud deberá presentarse al menos 6 meses antes de la elevación de la Tesis para su análisis y será tratada por la dirección de la Maestría como excepción. En caso de aprobarse la redacción de la Tesis en otro idioma, el Maestrando deberá entregar en castellano el Objetivo de la Tesis, el Detalle de su contenido, una Síntesis que incluya los Aportes y Resultados obtenidos y el análisis de las Conclusiones resultantes de la Tesis. Esta información se registrará como Anexo a la documentación en otro idioma.

A fin de apoyar la valoración de la Tesis de Maestría realizada, el alumno podrá acompañar las publicaciones que, referidas al tema de la misma, haya realizado durante su trabajo.

Artículo 13. Jurados de Tesis de Maestría y Evaluación de la Tesis.

a) La CA propondrá a las Unidades Académicas la constitución de un Jurado encargado de evaluar la Tesis y la defensa oral y pública de la misma. Este Jurado estará integrado por tres (3) miembros titulares y un (1) miembro suplente que deberán ser Profesores Universitarios del país o del exterior de reconocido prestigio y conocimientos en el tema de la Tesis, siendo por lo menos 1 de ellos Profesor externo a la UNLP y también externo a la UNNOBA. El Director no participa del Jurado.

b) Los Consejos Directivos (previa intervención de las instancias que consideren en cada Unidad Académica) acordarán la designación del Jurado. Una vez designado el Jurado, podrá ser recurrido por el alumno, mediante presentación fundada ante el Consejo Directivo de la Unidad Académica



donde esté inscripto dentro de los 3 días hábiles siguientes a la designación. Esta recusación será tratada y resuelta con el asesoramiento de la Comisión Académica de la Carrera, siendo la resolución del Consejo Directivo inapelable. Las causales de recusación serán las mismas que para los concursos de profesores ordinarios de la UNLP y la UNNOBA.

c) Dentro de los 30 días de constituido el Jurado, éste deberá expedirse sobre la aceptación o rechazo del trabajo de Tesis y fijar fecha para la defensa pública del mismo. Cada uno de los Jurados deberá presentar una nota de evaluación que contenga su opinión sobre:

- Aporte de la Tesis presentada.
- Profundidad de la investigación/desarrollo realizado.
- Metodología del trabajo adoptada y aplicada.
- Calidad del trabajo experimental (si correspondiera).
- Claridad y precisión de la redacción.
- Fuentes de información y Bibliografía.
- Validez de las conclusiones alcanzadas.
- Concluirá la nota con una evaluación final sintética en la que indicará su aceptación o no para la defensa oral de la Tesis.

d) Para habilitar la defensa oral del Trabajo de Tesis se requerirá la opinión favorable de la mayoría de los miembros del Jurado.

e) En caso de estar habilitada para su exposición, se sugiere un plazo máximo de otros 30 días, siendo atribución de la administración de Postgrado de la Unidad Académica correspondiente la coordinación de la exposición con el Jurado. Estos plazos podrán prorrogarse, por pedido de alguno de los miembros del Jurado por un máximo de 30 días adicionales.

f) En caso de no aceptación para exposición, la opinión escrita de los Jurados (y sus indicaciones/sugerencias para el Tesista si las hubiere) será comunicada formalmente al alumno, a su Director y al Director de la Maestría correspondiente. En este caso, transcurridos 120 días el alumno podrá presentar por segunda vez su Trabajo de Tesis (con las correcciones que correspondieran). Si es nuevamente rechazado, no podrá volver a presentarlo y esta medida será inapelable.

Artículo 14. Defensa oral y pública de la Tesis.

a) Será obligatoria la Defensa Oral y Pública del Trabajo de Tesis. Este acto revestirá el carácter de Académico y deberá contar con la presencia de al menos dos (2) miembros del Jurado. Con anterioridad a la exposición, los miembros del Jurado podrán mantener una entrevista con el tesista en la que podrá estar presente el Director de Tesis.

b) El desarrollo del acto estará dirigido por un profesor designado por la Unidad Académica responsable del alumno. Este profesor dará por iniciado el acto, dirigirá el debate posterior, si lo hubiera, y dispondrá el orden en el cual el Tesista deberá contestar los diversos interrogantes que le planteen los miembros del Jurado. Cuando no hubiera más preguntas, dicho profesor dará por finalizada la defensa.

c) Finalizada la defensa oral y pública, se levantará un Acta de evaluación con la firma de los Jurados, el Tesista y el Director de Tesis. En el Acta el Jurado indicará la valoración de los puntos indicados en el Art. 11, la calidad de la exposición oral y los conocimientos demostrados en las respuestas a los interrogantes planteados a fin de establecer una calificación.

La calificación final podrá ser Excelente (10), Distinguido (9 u 8), Muy Bueno (7 o 6) o Insuficiente. Se entregará una copia del Acta al tesista, se anexará otra copia al expediente para realizar la comunicación a los Consejos Directivos y en caso de ser aprobada se remitirá otra copia a las instancias correspondientes de ambas Universidades. Todas las decisiones del Jurado serán inapelables.

Firmado digitalmente por: SUDOCU UNLP [...]



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE LA PLATA



d) En el caso de una defensa de Tesis considerada Insuficiente (aunque haya sido aceptada para su exposición), el Tesista podrá solicitar por única vez una nueva fecha de exposición pasados 90 días de la defensa.

Artículo 15. Trámite de Expedición del Título y Registro de la Propiedad Intelectual

De acuerdo con lo indicado en los artículos 9 y 12 del Convenio Específico entre la UNLP y la UNNOBA la Maestría en Transformación Digital a distancia será una maestría profesional que otorgará una titulación conjunta de ambas Universidades. Las Unidades Académicas definirán el circuito administrativo para la gestión y entrega de los títulos.

Asimismo se señala que para la publicación de los resultados parciales o definitivos que se logren se requerirá la aprobación expresa de las partes y en las mismas se hará constar que han sido realizadas en el marco del presente Convenio. Los derechos intelectuales de los trabajos realizados pertenecerán a ambas partes.



Artículo 16. Formato de las Propuestas de Tesis de Maestría

Parte 1

- a) Las Tesis de Maestría deberán estar impresas en papel tamaño A4. La encuadernación tendrá tapa transparente y estará espiralada.
- b) En la primera hoja del trabajo debe figurar:
Título del Trabajo de Tesis
Nombre y Apellido del tesista
Nombre y Apellido de Director/es y Codirector/es (si correspondiera)
"Tesis presentada para obtener el grado de Magister en Transformación Digital"
"Universidad Nacional de La Plata – Universidad Nacional del Noroeste de la Pcia. de Bs. As."
Mes y año
- c) La tesis deberá incluir un índice, un capítulo introductorio, un capítulo de conclusiones, nomenclatura y bibliografía única para todo el trabajo.

Parte 2

Con el objetivo de sistematizar la documentación de las Tesis de Maestría, y favorecer la difusión de las mismas y su consulta por alumnos de ambas Universidades:

- a) Las versiones definitivas de las Tesis de Maestría se imprimirán en un formato tipo libro con al menos 2 ejemplares (1 para cada Universidad). Estas copias, que deberán ser presentadas una vez aprobada la Tesis, estarán a cargo del alumno.
- b) En todos los casos deberá entregarse dos copias en soporte digital con la versión definitiva de la Tesis, de modo de poder poner el título y resumen en la información pública de Postgrado de ambas Universidades (a través de las Unidades Académicas correspondientes).
- c) Si el autor de la Tesis está de acuerdo, se lo inscribirá en el Registro de la Propiedad intelectual a su nombre, con indicación de la realización en el ámbito de ambas Universidades. El trámite estará a cargo de la Secretaría de Postgrado correspondiente. Al mismo tiempo, el trabajo será publicado en los repositorios de acceso abierto de ambas Universidades.